



Mateřská škola Šenov, příspěvková organizace, Lipová 861, 73934 Šenov

POŽADAVKY ZAMĚSTNAVATELE NA PRÁCI ZAMĚSTNANCŮ

V MATEŘSKÉ ŠKOLE ŠENOV

Základem je kladný a aktivní přístup zaměstnance k práci, dětem, zákonným zástupcům i ke svým kolegům. Zaměstnanec se spolupodílí na vytváření pozitivního klimatu v MŠ a aktivně se zapojuje do dění. Je loajální, kolegiální, umí respektovat ostatní a jeho práce je efektivní pro všechny aktéry školy. Zaměstnanec pracuje v souladu s vizí Mateřské školy Šenov.

Požadované kompetence a pracovní chování zaměstnanců:

Efektivní komunikační dovednosti:

- Dodržování zásad konstruktivní komunikace, aktivní naslouchání bez výjimek a za všech okolností.
- Zdravé sebeprosazování.
- Prezentace před veřejností.
- Čerpání ze zpětné vazby i z konfliktů, práce s vlastními emocemi.
- Neodsuzování názoru druhého.
- Při komunikaci se zákonnými zástupci se opírá o svou odbornost.

Kooperace (spolupráce):

- Aktivní přispívání k dobré atmosféře.
- Vnímání potřeb kolegů i potřeby skupiny, schopnost převzít zodpovědnost
- Sdílení svých zkušeností a kvalitní předávání informací kolegům, zákonným zástupcům i vedení.
- Aktivní přispívání ke společným cílům, osobní cíle jsou v souladu s vizí školy,
- Vyhledávání společných cílů a společného řešení.

Kreativita

- Tvořivost, identifikování a překonání nových překážek, pohled z jiné perspektivy.
- Podpora tvůrčí spolupráce a vlastního růstu.
- Motivace k práci, zvědavost.

Flexibilita:

- Schopnost zvládat změny bez stresu, otevřenost novým podnětům a myšlenkám.
- Neustálé sebevzdělávání a přizpůsobení metod práce aktuální situaci.

Komunikace s veřejností (s exteriérem- rodiče, město..)

- Schopnost profesionálně jednat a komunikovat s exteriérem, vyřešit samostatně problémy (rodiče, město, partneři školy) tak, aby docházelo k co největšímu uspokojení obou stran.

Výkonnost:

- Spolehlivost, neustálá snaha o zlepšování výsledků a kvality práce.

Samostatnost:

Zodpovědnost, přizpůsobivost, logické a samostatné myšlení při řešení problémů.

Řešení problémů:

- Analýza situace, hledání nejefektivnějších způsobů řešení, samostatnost.
- Aktivní zapojení při řešení problémů v rámci svých kompetencí.
- Tvorba standardů a motivujícího prostředí.

Plánování :

- Efektivní rozvržení času a činností s ohledem na sebe, kolegy i potřeby organizace.

Sebereflexe

- Přijímání zpětné vazby (přijmout a poučit se z ní, vyhledávat to, co mě a nás může posunout).

Sebevzdělávání a sebe rozvoj

- Aktivně vyhledávat práci na sebe rozvoji a vzdělávat se v aktuálních oblastech, vzdělávání přizpůsobovat době a potřebám sebe i potřebám školy.
- Pracovat na svém duševním zdraví.

Aktivní přístup

- Ke všem oblastem přistupovat aktivně, se zájmem a s motivací.

Zvládání zátěže

- Schopnost vystoupit z komfortní zóny, neupínat se na to, co řeknou druzí.

Inovace

- Zavádět do práce nové trendy a nápady, používat nové metody a formy práce vzhledem k potřebám dětí, společnosti, doby a vzhledem ke společné vizi školy.

Loajalita:

- Podporovat vždy zájmy organizace.
- Chtít a aktivně pozitivně ovlivňovat (motivovat) sebe, druhé a celou organizaci.
- Nemluvit hanlivě o jiných, zdrženlivost ve vyjadřování negativních názorů na druhé osoby.
- Nevynášet informace z organizace, ctít důvěrnost informací.
- Problémy komunikovat pouze uvnitř, reprezentace školy navenek.
- Problémy komunikovat s kompetentní osobou nebo s vedením školy.

